参考様式

|  |
| --- |
| 見　積　書　１　見積金額 |
|  | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  　　　　　　　　　　（うち消費税及び地方消費税の額　　　　　　　円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品　　　　　　　　　　名 | 数　 量 | 単　価 | 金 　額(円) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　　　　　　　　　　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　２　契　約　名　【　　】定時見積　（請求課　　　　）　　物品見積心得、契約条項その他北海道が示した物品見積の執行条件を承諾の上、　上記の金額で見積りいたします。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　見積書提出者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代理人 　北海道空知総合振興局長　様 |
|  |  |  氏　　名 |  連　絡　先 |  |
| 本件責任者 |  |  |
|  担当者 |  |  |
|  |
|  |

　注　１　見積金額は算用数字で記載し、その頭首には「￥」又は「金」を付すこと。

　　　２　代理人が見積書を提出する場合の見積提出者の表示は、見積書提出者と代理人　　　　を併記し、代理人が記名して見積書を提出すること。

　　　３　見積書提出者またはその代理人の押印を省略した場合にあっては、見積書提出

　　　　者等の記載に加え、本件責任者及び担当者を記入すること。

　　　４　この様式は例示であり、この様式によらない見積書であっても見積要件が具備　　　　されていれば有効であること。