

## 砂 利 採 取 場 の 管 理 ・ 監 督 計 画 書

1 砂利採取場を管理する事務所

|     |       |
|-----|-------|
| 名 称 |       |
| 所在地 | (電話 ) |

2 業務主任者

|     |    |                 |       |
|-----|----|-----------------|-------|
| 氏 名 | ◎印 | 合格証又は<br>認定証の番号 | 北 第 号 |
| 住 所 |    |                 |       |
| 氏 名 | ◎印 | 合格証又は<br>認定証の番号 | 北 第 号 |
| 住 所 |    |                 |       |

3 業務主任者の現場監督計画

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| 砂利採取作業時間                 | 午前 時 分 から 午後 時 分 まで |
| 現 場 監 督 の<br>日 数 及 び 時 間 | 1 週間につき平均 日         |
|                          | 1 日につき平均 時間         |

4 監督上特に留意する事項等

| 項 目  | 具 体 的 実 施 事 項                        |
|--|--------------------------------------|
| 災害防止のための施設設備<br>の設置状況 (危険防止柵及<br>び危険標識等)   |                                      |
| 採取現場の点検、管理方法                               |                                      |
| 災害防止のための作業<br>従事者に対する教育方法                  |                                      |
| 砂利採取法第 32 条に基づ<br>く帳簿の記載と保管方法              | ○備え付け場所：<br>○保 管 方 法：<br>○記 帳 者 氏 名： |
| 災 害 発 生 時 に お け る<br>措 置 、 連 絡 ・ 処 理 の 体 制 |                                      |
| そ の 他                                      |                                      |

- (注) 1 この用紙の大きさは、日本工業規格 A4 とする。  
2 氏名の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができる。