

(平成30年7月27日現在)

会社代表者変更時の手続きについて

単社

1 競争入札参加資格関係事項変更届（別記11号様式その2）

○提出先 建設部建設政策局建設管理課工事管理G

注：「既契約分」がある場合は、変更届に受理印を押印した写しを調整課契約係に提出すること。

2 年間委任状（年間委任状を提出している場合）

○提出先 空知総合振興局総務課主査（事業管理）

3 電子入札システム利用申込書（紙様式1）

○提出先 空知総合振興局総務課主査（事業管理）

注：別途、電子証明書（ICカード）の再発行が必要となります（再発行期間は約2週間程度（詳細は各認証機関に確認して下さい））。

注：電子証明書（ICカード）の名義人が代表者ではない場合は、電子入札システム利用申込書の提出及びICカードの再発行は必要はありませんが、新代表者から名義人への年間委任状の提出（上記2）が必要となります。

J V

1 競争入札参加資格関係事項変更届（別記 1 1 号様式その 2）

○提出先 空知総合振興局総務課主査（事業管理）

注：「既契約分」がある場合は、別途変更届に受理印を押印した写しを調整課契約係に提出すること。

2 経常建設共同企業体協定書の一部を変更する協定書（任意様式）

○提出先 空知総合振興局総務課主査（事業管理）

3 年間委任状

○提出先 空知総合振興局総務課主査（事業管理）